

## عنوان مقاله : شیوه نامه تهیه مقالات کنفرانس ملی شیمی، محیط زیست و صنایع غذایی در ارتقای کیفیت (نازنین ۱۴ سیاه)

نام و نام خانوادگی نویسندهگان<sup>۱</sup>، نام و نام خانوادگی نویسندهگان<sup>۲\*</sup>، نام و نام خانوادگی نویسندهگان<sup>۳</sup>، (نازنین ۱۱ نازک و ایتالیک)

<sup>۱</sup> آدرس دانشگاه یا محل اشتغال، دانشکده، نام شهر، کد پستی، ایران

<sup>۲\*</sup> ایمیل نویسنده مسئول مکاتبات (نازنین ۱۱ نازک)

**چکیده (نازنین ۱۱ سیاه)** در این نوشتار نمونه روش تهیه مقاله، قسمت‌ها و بخش‌های مختلف آن، انواع قلمها و اندازه آنها که در تهیه مقاله برای کنفرانس ملی شیمی، صنایع غذاییو محیط زیست در ارتقاء کیفیت بکار می روند آمده است. کلیه شیوه های مورد نیاز برای بخشهای مختلف مقاله، مانند عنوان، نام نویسندهگان، چکیده و متن، از پیش تعریف شده و تنها کافی است که این روشها بر مقاله تهیه شده توسط نویسنده تطبیق داده شوند. در صورتی که در این بخش از نماد یا کلمات اختصاری لاتین استفاده کنید، باید در متن مقاله آن را معرفی نمایید. از ارجاع به مراجع در بخش چکیده پرهیز شود. یادآور می شود، که کنفرانس از چاپ مقالاتی که خارج از روش ارائه شده در این شیوه نامه تهیه شده باشند معذور است. چکیده باید حداقل ۱۰۰ و حداکثر ۱۵۰ کلمه بوده و بطور صریح موضوع و نتایج پژوهش انجام شده را مطرح کند (نازنین ۱۱ نازک).

واژه های کلیدی: حد اقل ۳ و حداکثر پنج واژه کلیدی مرتبط با مقاله را به ترتیب الفبا، به طوری که با کاما از هم جدا شده باشند، ذکر کنید. (نازنین ۱۱ سیاه)

چکیده انگلیسی:

The Paper Title in English (times new roman 14 bold)

Author<sup>1</sup> (First name Last name), Author<sup>2</sup>, and Author<sup>3</sup>

Abstract –In this paper we try to describe our experimental or theoretical result. This abstract should be about 100 to 150 words in TIMS NEW ROMAN size; 11.

Keywords

۱-مقدمه (نازنین ۱۱ سیاه)

این دستورالعمل روش تهیه مقاله برای ارائه مقاله در کنفرانس ملی شیمی محیط زیست و صنایع غذایی را بیان می کند و باید برای تهیه آن از Microsoft word ۲۰۰۷ استفاده نمود. پرونده الکترونیکی مقاله باید در چارچوب استاندارد تعیین شده در این دستورالعمل تنظیم شود. ساختار مقاله بایستی مطابق با بخش تقسیمات مقاله باشد. در ضمن تعداد صفحه های مقاله نباید از ۲ صفحه کمتر و از ۴ صفحه بیشتر باشد.

۱-۱-روش تهیه مقاله

در صفحه بندی مقاله برای تمام صفحه ها، کلیه حاشیه های متن ۲۵ میلی متر انتخاب شود. با استفاده از نسخه همین متن به عنوان نسخه پایه مقاله نیازی به تنظیم مجدد صفحه بندی نیست. در هر صورت با گشودن کشوی صفحه بندی (Page Setup) در سربرگ (Tab) Page Layout می توان این ویژگی ها را ملاحظه کرد و در صورت لزوم تغییر داد. متن اصلی مقاله در یک ستون تنظیم شود.

چنانچه به هر دلیل نتوانستید از این نمونه مقاله به عنوان الگو (template) استفاده کنید، به موارد زیر توجه نمایید:

- اندازه صفحات باید برابر A4 و کلیه حاشیه های صفحات ۲/۵ سانتی متر انتخاب شود.
- مقالات باید بصورت تک ستونی تهیه شود.
- اندازه و نوع قلمهای فارسی مورد استفاده برای هر یک از موارد در جدول ۱ آمده است.

- برای قلم لاتین همواره از times new roman استفاده شود که اندازه آن ۲ واحد کمتر از اندازه قلم فارسی در هر موقعیت باشد. برای اسامی متغیرها و معادلات قلم ایتالیک بکار گرفته شود.
- فاصله سطرها معمولی (single) است. برای تنظیم فاصله میان دو پاراگراف یا دو بخش متوالی لازم نیست سطر سفید اضافی در متن وارد شود.
- عناوین جدولها در بالای جدول و عناوین و توضیحات شکلها، نمودارها و عکسها پایین آنها نوشته شود
- کلیه واحدها باید در سیستم SI عنوان شود.
- سایر موارد مورد توجه در ادامه مقاله آمده است.

جدول ۱- اندازه حاشیه های متن (نازنین ۱۱ نازک)

اندازه قلم	نام قلم	موقعیت استفاده
۱۱	B Nazanin	متن جداول و شکلها و مراجع
۱۱	B Nazanin	عناوین جدولها و شکلها
۱۱	B Nazanin	متن اصلی
۱۱	B Nazanin	متن چکیده و کلمات کلیدی
۱۱	B Nazanin	نام نویسندگان و آدرسها
۱۱	B Nazanin (bold)	عناوین بخشها
۱۱	B Nazanin (bold)	عناوین زیربخشها
۱۴	B Nazanin (bold)	عنوان مقاله
۱۱	B Nazanin	پا ورقی فارسی

## ۲- تقسیمات مقاله

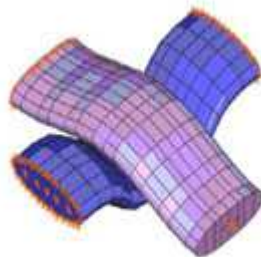
هر مقاله باید شامل این بخشهای اصلی باشد: چکیده، واژههای کلیدی، مقدمه، پیشینه تحقیق، مواد و روشها، نتایج و بحث، نتیجه گیری و مراجع. سایر بخشها مثل سپاسگزاری، پیوست و پاورقی اختیاری است. این بخشها باید در آخر مقاله و پس از مراجع قرار گیرند، بجز بخش سپاسگزاری که قبل از مراجع آورده می شود.

شماره گذاری بخشها از مقدمه شروع می شود. مقدمه دارای شماره ۱ است. آخرین شماره نیز مربوط به بخش نتیجه است. سایر بخشهای قبل از مقدمه و پس از نتیجه، دارای شماره نیستند. هر بخش می تواند شامل چند زیربخش باشد. زیربخشها نیز دارای شماره هستند که از ۱ شروع می شود. هنگام شماره گذاری زیربخشها دقت کنید که شماره بخش در سمت راست قرار گیرد. مثلاً برای شماره گذاری زیربخش ۳ از بخش ۲ نوشته شود: ۲-۳. برای نوشتن عنوان یک بخش از سبک ۱-Heading، و اگر بخش دارای شماره نیست از سبک ۰-Heading استفاده شود. عنوان زیربخشها (سطح ۲) با سبک ۲-Heading نوشته شوند و بین هر دو بخش یا زیربخش باید یک خط فاصله منظور شود. متن اصلی با سبک Body text نوشته شود. تقسیم مقاله به بیش از ۳ سطح زیربخش مجاز نیست. برای شماره گذاری زیربخش سطح ۱ از زیربخش ۳ از بخش ۲ نوشته شود: ۲-۳-۱.

## ۲-۱- شکلها و جداول

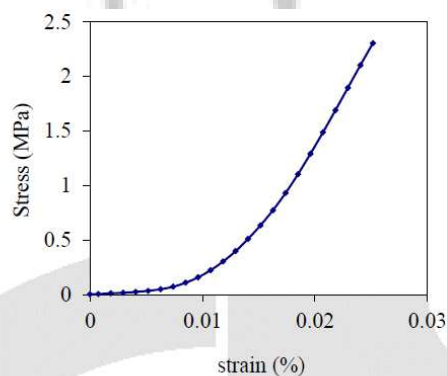
شکلها و جدولها باید دارای عنوان باشند. عنوان شکلها در زیر شکل و عنوان جدولها در بالای جدول قرار می گیرند. در صورتی که از شکلها یا جدولهای سایر منابع استفاده می کنید، باید حتماً شماره آن مرجع را در عنوان شکل یا جدول ذکر کنید. برای نوشتن عنوان شکل یا جدول از سبک Figure Caption استفاده کنید. برای نوشتن متن داخل شکلها و یا جدولها نیز از سبک Figure Text استفاده کنید. هر شکل یا جدول باید دارای یک شماره باشد که برای هر کدام از ۱ شروع می شود. در هنگام ارجاع به شکل یا جدول از شماره آن استفاده کنید و از بکار بردن عباراتی همچون "شکل زیر" پرهیز کنید. تمام جدولها و شکلها باید در متن مورد ارجاع قرار

گیرند . یک جدول یا شکل نباید قبل از ارجاع در متن ظاهر شود . بهتر است شکل ها در یک خط جداگانه با حالت وسط چین درج شوند و ویژگی طرح بندی (layout) آنها بصورت **In line with text** انتخاب شود سعی شود نمودار هایی که از محاسبات و با استفاده از نرم افزارهایی مثل **MatLab** به دست می آید به طور مستقیم وارد متن شود. برای حفظ کیفیت تصویر روی صفحه کاغذ از به کارگیری تصویرهایی با قالب **BMP,PNG,GIF,JPEG** اجتناب کنید. تصاویر اسکن شده حتما باید در قالب **Tiff** تهیه شود.



شکل ۱ نمونه شکل قابل درج در مقاله (نازنین ۱۱ نازک)

نمودارها باید دارای اطلاعات کاملا خوانا باشند . برای نوشتن اطلاعات مربوط به محورها از فونت **Times New Roman** با اندازه ۱۱ استفاده شود . شکل ۲ نمونه ای از الگوی مورد اشاره برای نمودارها را نشان می دهد . اطراف عنوان شکل ها و جداول از کادر اضافی استفاده نکنید.



شکل ۲- الگوی تهیه نمودارها

## ۲-۲ روابط ریاضی

برای نوشتن روابط ریاضی ابزار ( **equation editor** ) با سایز ۱۱ کج برای متغیرها ( مطابق نمونه ) استفاده شود. توضیحات تمام متغیرها، پارامترها و نمادهای جدید در روابط، چنانچه پیش از آن توضیح داده نشده اند، باید بدون فاصله بعد از روابط بیان شوند مانند:

$$\begin{aligned} U_x &= -y \sin y / 2 \\ U_y &= y - y \cos y / 2 \end{aligned} \quad (1)$$

که در آن  $U_x$  جابجایی در امتداد محور  $X$  ها،  $U_y$  جابجایی در امتداد محور  $Y$  ها، مختصات نقطه در جهت  $2$  و  $1$  زاویه خمش است.

## ۳-علامت گذاری

برای خوانایی بهتر مقاله باید سعی شود تا حد امکان علامتگذاری متن مقاله بدرستی انجام شود . دقت کنید تمام علامت هایی

مثل نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دو نقطه و علامت سوال باید به کلمه قبل از خود چسبیده باشند، و از کلمه بعدی تنها به اندازه یک فضای خالی فاصله داشته باشند. علامت خط تیره باید به اندازه یک فضای خالی از کلمه قبل و بعد از خود فاصله داشته باشد؛ مگر این که کلمه قبلی یا بعدی یک عدد باشد، که در این صورت باید به آن بچسبید. بین کلماتی که جدا هستند باید یک فضای خالی فاصله باشد.

#### ۴- قواعد نوشتاری

شیوایی و رسایی نوشتار در گرو ساده نویسی است. تلاش شود در متن مقاله از جملات رسا، گویا، و کوتاه استفاده شود و از نوشتن جملات تودرتو پرهیز شود. جداسازی اجزای مختلف یک جمله نیز نقش زیادی در فهم آسان آن دارد. ویرگول می تواند اجزای یک جمله را در جایی که نیاز به مکث هست، از هم جدا کند؛ حال آن که نقطه ویرگول برای جداسازی دو جمله که با هم ارتباط معنایی دارند، بکار می رود. در کاربرد پرانتز باید توجه شود که عبارت داخل آن برای توضیحی است که از اجزای جمله محسوب نشده و در صورت حذف خللی به آن وارد نمی شود. درمقابل، گیومه برای برجسته کردن چیزی از جمله بکار می رود.

#### ۵- شماره گذاری و ارجاع

کلیه جدولها، شکلها و روابط ریاضی باید شماره گذاری شوند. شماره گذاری مراجع به نحوی صورت می گیرد که در انتهای این نوشتار آمده است. مراجع باید به ترتیب حضور در متن شماره گذاری شوند. مراجع به ترتیب استفاده در متن شماره گذاری و در انتهای مقاله آورده شوند. دقت شود که تمام مراجع در متن مورد ارجاع واقع شده باشند. شماره مراجع هم در متن هم در بخش مراجع در میان کروش قرار گیرد. قلم در نظر گرفته شده برای نوشتن مراجع فارسی **B Nazanin** با اندازه ۱ و برای مراجع انگلیسی **Times New Roman** با اندازه ۱۱ است. اسم کتاب و مقاله ایتالیک، اسم مجله و کنفرانس سیاه ( bold ) شود.

#### ۶- نتیجه گیری

در این مقاله، مشخصات یک مقاله قابل چاپ در کنفرانس ملی شیمی، محیط زیست و صنایع غذایی بیان شد. مهمترین مشخصات عبارتند از: ابعاد و حاشیه های صفحه، نحوه آماده کردن صفحه اول، بخش های اصلی مقاله، نحوه شماره گذاری ها، شکل ها، جدولها، فرمولها، ارجاعات و بالاخره چگونگی نگارش متن مقاله. نویسندگان محترم مقالات سعی کنند تمام موارد ذکر شده را دقیقاً رعایت کنند و از همین سند بعنوان الگوی نگارش مقاله خود استفاده نمایند.

#### ۷- سپاسگزاری

در صورت لزوم می توانید از افراد یا سازمان هایی که شما را در انجام این پژوهش یاری کرده اند در این قسمت قدر دانی کنید. نمونه ای از عبارات قابل استفاده در بخش تشکر و قدردانی به این ترتیب است: نویسندگان مقاله مایلند از اعضای تیم برگزاری کنفرانس ملی شیمی، محیط زیست و صنایع غذایی به واسطه فراهمسازی راهنمای تهیه مقالات کنفرانس تشکر نمایند.

مراجع

[۱] ناطقی، محمد رضا؛ جوایز نوبل در شیمی، انتشارات دانشگاه آزاد اسلامی واحد یزد، یزد، ویرایش اول، ۱۳۹۱.

[۲] ARC Centers of Excellence and ARC Centers ۲۰۰۶ Extension Reviews selection Report for funding commencing in ۲۰۰۸", [www.arc.gov.au/ncgp/celce-default.htm](http://www.arc.gov.au/ncgp/celce-default.htm).

[۳] Lee, K. Y., Ha, W.S., Park, W.H., "Blood Compatibility And Biodegradability Of Partially N-Acylated Chitosan Derivatives ", *Biomaterials*, vol. ۱۶, PP۱۲۱۱-۱۲۱۶, ۱۹۹۵.

[۴] S. Piperno, L. Lozzi, R. Rastelli, M. Passacantando, S. Santucci, "PMMA nanofibers production by electrospinning", *Applied Surface Science*, vol. ۲۵۲, pp ۵۵۸۳-۵۵۸۶, ۲۰۰۶.

تبصره: مقالات مروری در صورت تایید داوران در بخش پوستر قابل پذیرش می باشد.

